

MODULO RICHIESTA ATTREZZATURA AUDIO E LUCI

TITOLO DELLA RAPPRESENTAZIONE _____

DATI DEL RICHIEDENTE: NOME E COGNOME _____

Indirizzo: _____ Città _____

CAP: _____ Telefono _____ e-mail _____

per conto dell'associazione/circolo/gruppo/filodrammatica/compagnia _____

CONTATTO per esigenze tecniche (audio, luci ecc.): Nome e Cognome _____

Cellulare _____ e-mail _____

Data dello spettacolo: _____ Orario previsto _____

Tipo di manifestazione (cinema, teatro, danza, cabaret, conferenza, altro): _____

Impianto audio: (Barrare la richiesta) NON NECESSARIO / NECESSARIO **Corrispettivo € 50,00**

Il richiedente provvede con suo Service: SI / NO

Tecnico del teatro durante lo spettacolo: SI / NO Data _____ orario _____

Durante il montaggio necessita tecnico del teatro: SI / NO Data _____ orario _____

Materiale del teatro necessario: Casse passive della sala, Microfoni a filo, Microfoni radio

gelato, Microfoni ad archetto color carne, Microfoni ad archetto, Mixer, Ciabatta

microfonica, Casse monitor sul palco, Microfoni a condensatore panoramici, Aste x

microfono, Aste x microfono da tavolo, Computer, Microfono a condensatore,

Ricetrasmittenti, Mixer audio sul palco, altre richieste non specificate: _____

Impianto luci: (Barrare la richiesta) NON NECESSARIO / NECESSARIO **Corrispettivo € 50,00**

Il richiedente provvede con suo Service: SI / NO

Tecnico del teatro durante lo spettacolo: SI / NO Data _____ orario _____

Durante montaggio necessita tecnico del teatro: SI / NO Data _____ orario _____

Materiale del teatro necessario: Consolle luci, Dimmers, Fari, Occhio di bue, Teste rotanti,

Scanner, Strobo, Computer x DMX, Gelatine __ Rosso __ Verde __ Blu __ Giallo

Consolle luci sul palco Altre richieste non specificate: _____

Imp. di proiezione: (Barrare la richiesta) NON NECESSARIO / NECESSARIO **Corrispettivo € 50,00**

Il richiedente provvede con suo Service: SI / NO

Tecnico del teatro: durante lo spettacolo SI / NO Data _____ orario _____

Durante montaggio necessita tecnico del teatro: SI / NO Data _____ orario _____

Materiale del teatro necessario: Proiettore, Computer, Telo di proiezione

Altre richieste non specificate: _____

Camerini / Spogliatoi: (Barrare la richiesta) NON NECESSARIO / NECESSARIO

(Compresi nel costo della sala)

Richiesta sopralluogo presso la sala: Data _____ orario _____

Note importanti: Barrare tutte le risposte con precisione. Le eventuali esigenze e richieste tecniche devono essere specificate al momento della prenotazione. Eventuali richieste successive potrebbero non essere soddisfatte a discrezione del Circolo Ricreativo Culturale Don Bosco. Per eventuali domande di tipo tecnico potete contattare il sig. SEQUANI Graziano Cell. 335-7099935.

Se volete la presenza di un nostro tecnico durante lo spettacolo dovete farne richiesta con almeno due settimane di anticipo e attendere la conferma di disponibilità da parte della direzione. Tutte le vostre richieste devono essere verificate e eventualmente confermate successivamente in base alla disponibilità effettiva di risorse e tecnici.

Versamento obbligatorio di una cauzione di € 100,00



REGOLAMENTO

Sala con max 184 posti a sedere (solo platea).

Nel teatro è assolutamente **vietato fumare e consumare cibi e/o bevande.**

Il Teatro dovrà essere sgomberato, a cura del fruitore, immediatamente dopo la manifestazione, salvo diverso accordo con la Direzione.

Non sono consentiti allestimenti scenici che comportino ostacoli alle uscite di sicurezza del palcoscenico e della sala od impedimento alle vie d'esodo e percorsi d'uscita

Le costruzioni scenografiche e le apparecchiature tecniche dell'allestimento dovranno essere strutturalmente conformi alle norme antinfortunistiche e antincendio.

L'apporto e l'uso di scenografie – intese come fondali, elementi tecnici, elettrici, elettronici indipendenti, oggettistica, attrezzature video, di proiezioni, installazioni e simili – potrà essere consentito solo senza apportare alcuna modifica strutturale o effetto che in qualsiasi modo non restituisca lo spazio utilizzato nella maniera e nello stato in cui è stato concesso originariamente.

E' fatto espresso divieto assoluto di manomettere o disattivare, anche momentaneamente, gli impianti presenti nella struttura. E' fatto espresso divieto di utilizzo di fiamme libere o generatori di fumo. Il Teatro è dotato di impianto antincendio con rilevatori di fumo.

E' fatto espresso divieto di modificare la sistemazione di qualsiasi attrezzatura presente nella struttura, senza la preventiva autorizzazione del Responsabile di Sala.

E' assolutamente vietato l'utilizzo di chiodi o viti per l'ancoraggio di scenografie al pavimento del palco.

Strumenti, abiti, borse di attori, musicisti, accompagnatori non possono essere posizionate in platea o in prossimità di porte di uscita o d'emergenza.

Durante l'esecuzione di prove o durante lo spettacolo e solo in casi di emergenza, il personale del Teatro potrà accedere ai camerini, pertanto non è responsabile della vigilanza del contenuto degli stessi.

Data: _____

Per accettazione (firma responsabile organizzazione)

Per presa visione: _____

Incaricato CRCDB